경남지역협력본부 육아휴직 대체
단기계약근로자 채용 공고문

채용 개요

□ 채용인원 : 기간제근로자 1명 (장애인 제한경쟁)

□ 근무기간 : 2020.11월 ~ 2020.12.31. (2021.10.29.까지 연장가능)

* 육아휴직 대체인력으로 육아휴직자가 복직할 때까지 계약연장 가능. 단, 육아휴직자의 복직신청이 있을 시 사전 통보하고 복귀 시 근로계약 해지할 수 있음

□ 근무장소 : 한국수자원공사 경남지역협력본부

* 경남 창원시 성산구 충혼로224번길 18

□ 근무형태 : 주5일, 전일제(1일 8시간 근로)

급여 · 처우

□ 보수수준 : 8,590원/시간(성과급, 부가급여 등 별도)

※ 기타 급여 사항은 공사 연봉 관련규정에 의함

□ 복지후생 : 4대보험 가입, 합숙소 지원 등

※ 공사 복지후생 관련규정에 의함

자격 기준

채용직무	인원	자 격 기 준
사무관리 (회계)	1명	장애인 대상 제한채용으로 "다음의 자격을 모두 갖추어야 함" ▶ 장애인복지법 제2조에 따른 장애인 ▶ 학력, 연령, 성별, 전공, 자격은 무관 ▶ 기간제근로자 관리규정에 의한 채용결격사유가 없는 자 ▶ 병역필, 면제자, 또는 비대상자 ▶ 채용예정일부터 현업 전일근무가 가능한 자

결격 사유

□ 우리 공사 규정에 따라 아래 내용에 해당이 없는 경우에만 채용이 가능

- 채용계약 위반으로 계약이 해지된 자
- 외국인 또는 국외사무소 근무예정 내국인으로서 출입국관리 관계법령과 보안관계규정에 위반된 자

전형절차/방법

전형절차	선발 배수	평가방법(배점)
1차 전형 (서류심사)	5배수	ㅇ **【자격】**(15%) : 지원서 접수 마감일 기준 (첨부-자격증 분류표에 열거된 자격에 한하여 인정) **자 격 증** / **점 수** 기사급 자격증 이상 / 15점 산업기사급 자격증 / 10점 기능사급 자격증 / 5점 자격증 미소지자 / 0점 ㅇ **【경력】**(15%) : 지원서 접수 마감일 기준 - 회계 경력 2년 이상 * **경력증명서 및 고용보험 가입확인서 증빙** * **경력증명서 및 고용보험 가입확인서 두가지 모두 제출한 경우만 인정** **2년 미만** / **2년 이상** / **3년 이상** / **4년 이상** - / 5점 / 10점 / 15점 ※ (**유의사항**) 경력증명서에 **회계업무** 해당 단어(회계, 경리, 자금, 결산, 세무, 재경)가 명시된 경우에만 인정하며 그 외 불인정. **고용기간**은 '**고용보험 가입확인서**'상 기간과 **일치**해야 인정 * 그 외 증명서(건강보험 등)는 인정되지 않으며, 증명서 내용으로 **해당 수행직무 확인 불가 시** (부서 및 소속만 명시된 경우 등) 미인정 ㅇ **【우대사항】** 서류만점(30점)에 대해 증빙서류에 따라 가산 - 법률상 가점 : 최소선발인원(30%) 적용 불가로 미적용 ㅇ 선발 : 서류·가점 합산 고득점 순 5배수 선발

		※ 서류전형 합격자 면접포기시 차순위자 면접시행
2차 전형 (면접평가)	최종선발	○ **【인성면접】(40%) 및 【실무면접】(30%)** 실시 ※ 인성 또는 실무면접 점수가 만점의 40% 이하인 경우 과락 ○ 【우대사항】 - 법률상 가점 : 최소선발인원(30%) 적용 불가로 미적용 ○ **[선발]** 서류·면접·가점 합산 고득점 순 최종 선발 ※ 최종합격자 채용포기시 차순위자 채용

우대요건

구 분	가 점	제출서류
국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따른 취업지원대상자 ▶ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 ▶ 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 ▶ 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 ▶ 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조 ▶ 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조 ▶ 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조	**가점 없음** ※ 본 공고는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조 제3항에서 정한 최소 선발예정인원(30% 이내)을 충족할 수 없어 취업지원대상자에게 법률상 가점을 부여하지 않습니다. 다만 동조 제4항에 따라 1차와 2차를 합산한 **최종점수가 동점인 경합자에 대하여 취업지원대상자를 우선 선발합니다.**	취업지원 대상자 증명서 스캔본 첨부

전형 일정

"여건에 따라 변동, 별도 통보예정"

구 분	일 자	내 용
○1차 전형 (서류심사) 발표	'20.11.11	○개별통보(인성검사 및 면접일정 통지)
○온라인 인성검사 실시	별도 통보	○미응시자는 면접포기 간주
○2차 전형 (면접평가) 실시	'20.11.18	○인성 및 실무면접 실시
○최종 합격자 발표	'20.11.20	○개별통보

지원서 접수

□ 접수 기간 : '20.10.28(수) ~ '20.11.05(목) 18:00까지(마감시간 엄수)

※ 입사지원시스템은 '20.10.28(수)부터 입력가능하며, '20.11.05(목) 18:00에 자동 종료됩니다. 입사지원 마감시간에 임박한 경우 다수 지원자 동시 접속으로 시스템이 불안정할 수 있으며 접수기간은 연장하지 않으니, 사전에 시간적 여유를 두고 미리 지원서를 최종제출해 주시기 바랍니다.

※ 접수 마감일 전까지는 지원서 저장 및 수정이 가능합니다. 다만 최종 제출한 후에는 지원서 수정이 불가하오니 반드시 내용을 확인하신 후 최종 제출해주시기 바랍니다.

□ 접수 방법 : K-water 입사지원시스템을 통한 지원서 제출만 접수

○ K-water 입사지원시스템 : https://k-water.recruiter.co.kr

○ 지원서 작성 시 직·간접적으로 본인의 출신 학교명, 가족 관계 등 편견이 개입되는 개인정보가 드러나지 않도록 유의하시기 바랍니다.

□ 지원자 제출서류

○ 자격기준 및 우대사항, 가점 등 합격결정과 관련있는 증빙서류의 진위여부 확인을 위해 대상 서류를 스캔하여 첨부·제출

(PDF 파일만 등록 가능하며, 사진촬영 및 캡쳐는 인정하지 않음)

① 경력증명서 및 고용보험 가입 확인서
- (지원서 작성 시 경력기술서 작성·제출 필수
② 자격증 사본
③ 장애인증명서
④ (제대자 및 면제자 제출) 병적증명서
⑤ (해당자에 한함) 취업지원대상자 증명서

유의 사항

□ 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 편견이 개입되는 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.

□ 지원서 작성내용 및 제출서류가 허위이거나, 신체검사 부적격, 신원조사 부적격, 기타 채용 자격요건 미구비자 등은 최종 합격여부에 관계없이 채용에서 제외됩니다.

※ 서류접수 마감일 기준 유효하게 발급된 원본서류에 의해 증명되지 않은 사항은 허위로 간주됨.

□ 첨부서류의 낮은 해상도 등의 사유로 내용확인이 불가능할 경우에는 지원자에게 불이익이 발생할 수 있으니 입사지원서 최종 제출 전 첨부된 서류를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

□ 지원서 접수시 스캔하여 제출한 서류는 반환하지 않습니다. 다만 원본 서류를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 14일 이내 당사자의 청구에 따라 반환할 수 있습니다.

□ 문의처 : K-water 경남지역협력본부 이성우 과장 (☏055-268-7111)

< 채용 청탁 금지 안내 >

◈ K-water는 투명하고 공정한 채용을 위한 채용제도를 운영하고 있습니다. 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 할 경우, 해당 지원자를 채용 전형에서 제외하고, 합격 후에도 관련 규정에 따라 합격 취소 및 직권면직 등의 조치를 취합니다.

◈ 채용 청탁 등 부정행위 신고를 위한 '청탁금지법 위반신고센터'를 운영하고 있으니 관련 사실은 신고센터를 통해 신고하시기 바랍니다.

2020.10.28.

K-water 경남지역협력본부장

[첨부] 자격증 분류표 (사무관리) (예시)

구분	기능사(5점)	산업기사(10점)	기사(15점)
사무관리		컴퓨터활용능력 2급	컴퓨터활용능력 1급
		사무자동화산업기사	
	워드프로세서 (1급)		
회계	전산회계2급	전산회계1급	
		전산세무2급	전산세무1급
		세무회계2급	세무회계1급
		전산회계운용사2급	전산회계운용사1급
		회계관리2급	회계관리1급
			재경관리사

* 보유한 자격 중 최고 등급 1개만 인정함