

K-water 온실가스 국제감축사업

**부탄 왕디강 수력 개발사업
예비타당성조사 공동수행사 공모 지침서**

2026. 8. 6.



기 후 협 력 개 발 처

목 차

1. 공모 개요	1
1.1 목 적	1
1.2 공 모 명	1
1.3 사업개요	1
2. 공모일정 및 절차	3
2.1 응모자격	3
2.2 추진일정	4
2.3 질의 및 회신	4
2.4 공모제안서 접수	5
3. 제안서 작성지침	5
4. 제안서 제출	6
4.1 제출도서의 작성요령 및 제출방법	6
5. 평가 및 공동수행사 선정	7
5.1 평가개요	7
5.2 평가위원회 구성 및 운영	8
5.3 평가방법	8
6. 기타 유의사항	10
6.1 공모규정의 준수	10
6.2 제출도서의 익명성	10
6.3 이의제기	10
6.4 실격·무효	10
6.5 공모 일정 관장	11
※ 각종 서식 등	12

1. 공모 개요

1.1 목 적

- (1) 부탄 망데추강 유역 왕디강(Wangdigang)에 신규 수력발전소를 개발하고 이를 통해 배출권을 확보하는 '온실가스 국제감축사업'을 추진하기 위해, K-water 컨소시엄에 함께 참여할 기업을 공모

1.2 공 모 명 : 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사 공동수행사 모집 공모

1.3 사업개요

- (1) 과 업 명 : 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사
- (2) 대 상 : 부탄 중부 망데추강 유역
(좌표 : 27°19'51.14"N 90°34'57.28"E)
- (3) 과업내용 : 부탄 망데추강 유역 왕디강(Wangdigang) 수력발전소 후보사업지에 대해 유역·수문조사, 기술·재무 검토 시행 및 신규 수력발전 개발 계획을 검토

구 분	Akbulak 수력 개발
지 도	
정 격 낙 차	355m
개 발 용 량	502MW
연 간 발 전 량	2,200GWh/year
수 로 길 이	13,268m

(4) 과업수행 주요 내용

구 분	주요 내용
사업개요	○ 사업의 배경 및 목적 ○ 대상사업 개요 ○ 조사 범위 및 계획
협력국 개황	○ 부탄 국가 지역 개황 ○ 부탄 사업환경 및 전력시장 분석 ○ 부탄 온실가스 배출 및 감축 목표, 현황 및 정책
관련 정책 및 제도	○ 부탄 NDC, 대상사업 정합성 및 외국인 투자관련 법령 검토 ○ 전력판매, 전력수출 등 발전사업 관련 법률 및 제도 ○ 파리협정 제6조 관련 제도 및 승인절차 검토
기술적 타당성	○ 후보지 및 현장여건 조사 ○ 적용기술 및 기술대안 검토 ○ 시설규모 및 주요 설비 개략 산정 ○ 기본계획 및 계략 배치계획 수립 ○ 제반시설·인허가 및 운영방안 검토
경제적 타당성	○ 개략 사업비 및 운영비 산정 ○ 예상 수익 및 투자회수 가능성 검토 ○ 현금 흐름 및 민감도 분석 ○ 자금 조달 방안
온실가스 감축 방법론	○ 적용 방법론 분석 및 배출권 산정 ○ 베이스라인·추가성 검토 ○ 모니터링 및 데이터 관리계획 수립 ○ 감축사업 확보 및 분배 절차 검토
환경적 타당성	○ 환경영향평가 관련 법령 및 규정 조사 ○ 주요 환경·사회 영향 예비 검토 ○ 환경영향평가 및 이해관계자 협의 추진계획 수립
리스크 평가 및 관리 방안	○ 기술적, 재무적 리스크 도출 및 대응방안 ○ 본타당성조사 시 추가 검토필요사항 및 선결조건 제시

* 각 내용을 포함하는 최종 과업성과품(보고서 인쇄본 10부)을 공동수행협약에서 정하는 날까지 K-water에 제출하여야 하며, 기후에너지환경부 「온실가스 국제감축사업 관리지침」 제7장(사업결과의 보고 및 평가)에 따른 사업 결과 보고 및 평가 사항에 협조하여야 한다

(5) 사업기간

- ① 공모 공고 및 서류 제출기간 : 19일
- ② 선정업체의 조사기간 : 착수일로부터 180일

(6) 총사업비(VAT 미포함) : 최대 3억 원

2. 공모일정 및 절차

2.1 응모자격

- (1) 온실가스 감축사업 수행경험 및 수력에너지 개발 기술역량을 보유한 국내기업으로 3개社 이하의 법인(단독 참여도 허용)으로 구성된 컨소시엄
* 본 사업에 참여하고자 하는 법인은 하나의 컨소시엄에만 참여 가능
- (2) 공고일 기준 국가계약법 시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 유효한 자격을 갖춘 업체
- (3) 응모신청 참가 등록일을 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지, 부정당업체 지정 등 결격사유가 있는 자는 응모 불가
- (4) 응모신청은 컨소시엄 참여 법인 중 지분율이 가장 높은 법인을 대표사로 하여 그 법인의 대표자 명의로 신청
- (5) 컨소시엄 구성 시 참여하는 모든 법인의 각각의 지분율은 최소 10% 이상
- (6) 본 사업은 K-water가 직접 발굴·추진하는 국제감축사업으로 공동 투자까지 연계할 수 있는 공동수행사를 선정할 예정
- (7) 공동수행사의 지분 및 주요 역할

구 분	지분율	주요 역할
K-water	10%	사업관리, PPA협상 등 사업추진 총괄
참여기업	90%	기술타당성(수문 및 운영분석, 시설물 설계, 사업비 산출) 수행
		재무타당성, 현지 법률 및 사업모델 검토
		적용 방법론, 배출권 발생량 산정 및 이전 절차 검토

* 세부사항은 제안서 평가항목 및 내용을 참조

- (8) 공동수행과 관련된 사항 중 본 공모지침서에서 정하지 않은 세부 사항에 대해서는 「(계약예규) 공동계약운용요령」 (재정경제부계약예규 제29호, '26.1.2.)에 따름

2.2 추진 일정

구 분	일 정	비 고
① 공모 공고	'26. 8. 6.(목) 10:00	K-water 홈페이지 (www.kwater.or.kr)
② 제안서 접수	'26. 8. 6.(목) 10:00 ~ '26. 8. 24.(월) 18:00	우편 제출 (주소 : 대전 대덕구 신탄진로 200, 한국수자원공사)
③ 자격여부 확인	'26. 8. 25.(화)	
④ 제안서 평가	'26. 8. 27.(목)	
⑤ 결과 발표	'26. 8. 31.(월)	개별 통보

* 상기 공모일정은 내부사정에 의해 다소 변경될 수 있으며, 변경사항 및 별도 안내사항은 K-water 홈페이지 게시판에 게재됩니다.

2.3 질의 및 회신

- (1) 본 공모에 관하여 질의할 사항이 있을 경우 접수 마감일로부터 3일 전까지 E-mail을 통하여 서면질의서[서식 3]를 작성하여 제출하며, 해당 기간 이후 제출된 질의사항은 무효로 함

* E-mail : ehdehd9154@kwater.or.kr

* 모든 질의서는 발송 후 전송 및 수신확인 여부를 반드시 확인하여야 한다.
(연락처 : 042-629-4147, 담당자 : 윤동희 대리)

- (2) 답변은 질의자를 포함한 모든 신청자에게 E-mail로 일괄 통지함
- (3) 질의사항에 대한 K-water의 답변내용은 공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주함
- (4) 접수된 질의서의 내용이 공모지침과 직접 관련이 없는 사항은 답변하지 않음

2.4 공모 제안서 접수

- (1) 접수기간 : 2026. 8. 6.(목) 10:00부터 2026. 8. 24.(월) 18:00 까지
- (2) 제출방법 : 우편제출
- (3) 제 출 처 : 한국수자원공사 기후협력개발처 온실가스감축사업부
* 주소 : 대전 대덕구 신탄진로 200, 한국수자원공사
- (4) 제출서류
 - ① 공모 제안서 제출서 [서식 4]
 - ② 법인인감증명서 및 사용인감계 [서식 1]
 - ③ 대표자 선임계 [서식 2]
 - ③ 공모 참여자 명단 [서식 5]
 - ④ 청렴서약서 [서식 6]
 - ⑤ 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서 [서식7]
 - ⑥ 비밀준수서약서 [서식8]
 - ⑦ 수행실적 및 증명서 [서식9]
 - ⑧ 사업자등록증, 법인등기부등본, 국세·지방세 납입증명서
 - ⑨ 경영상태(신용등급평가등급) 확인서
 - ⑩ 공모 제안서 제출도서 10부 및 USB 2매

3. 제안서 작성지침

- (1) 공고내용이나 공모지침서 등 공모와 관련하여 이의 또는 견해를 달리하는 경우가 있을 때는 우리공사의 의견에 따름
- (2) 공고문 및 지침서 내용 중 불확실한 사항은 질의 및 회신된 내용에 따름
- (3) 응모신청서류 작성 및 제출에 소요되는 모든 비용은 신청자의 부담으로 함
- (4) 제안 신청서에 기재된 내용이 허위로 밝혀졌거나, 지침을 준수하지 않은 제안서는 심사 제외 등 불이익이 있을 수 있으며, 이에 대한 이의를 제기하지 못함

4. 제안서 제출

4.1 제출도서의 작성요령 및 제출방법

(1) 공통사항

- ① 제출된 도서에는 한글 및 아라비아 숫자로 하며 미터법을 사용한다. 단, 영문이나 한문 표기가 필요한 경우에는 한글과 병기
- ② 제출된 도서는 수정 변경, 보완할 수 없음
- ③ 공모 제출도서에는 작성자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음
- ④ 익명사용 원칙은 심사위원회의 최종 결정시까지 전 공모기간 동안 적용됨
- ⑤ 제출도서는 1개의 묶음으로 백색종이로 포장 밀봉하여 제출함
- ⑥ 제출도서의 겉포장지, 심사용 도판과 제출도서의 각 항목별 표지에는 우측상단에 심사번호 기재란을 아래와 같이 표시함
- ⑦ 우측 상단의 심사번호 기재란은 스티커 형식으로 탈부착이 가능토록 함

※ 심사번호 기재란 작성방법

(단위: mm)		
	15	15
		15

*□안에는 어떤 내용도 기재하지 않음.
*전면 우측 상단에 흑색으로 표기

- ⑧ 모든 서류는 단면을 기준으로 하며, A4(210×297mm)용지에 장변이 세로가 되도록 작성함
 - ⑨ 제안서는 단면 기준 50페이지 이내로 좌측을 철하여 10부를 제출함
- * 겉표지, 목차, 간지, 쪽 표시 되어있지 않은 빈쪽 등은 쪽수에 포함되지 않음
- ⑩ 제안서의 겉표지는 백색 아트지로 하고 내부 내용물은 백상지로 사용해야 하며, 색채를 가미할 수 없음

⑪ 제안서에 페이지를 기재하여야하며, 모든 사본 제출서류에는 각 제출서류 해당 기업의 '원본대조필' 날인 필요.

* 서류에 날인하는 인장은 법인 인감증명서에 있는 인장 또는 직인만 유효하며, 각종 제출서류에 날인하는 인장을 직인으로 하고자 하는 경우, 법인인감증명서 상 인장과 직인을 한 면에 동시 날인한 사용인감계 제출 필요

⑫ 작성내용과 순서

- 목 차
- 대상국 분석
- 국내외 온실가스감축사업 수행 실적
- 컨소시엄만의 차별성(경험, 수력개발 사업수행 실적, 전문성 등 내용 포함)
- 과업수행 계획
- 컨소시엄 간 역할분담, 수행 조직 및 인력사항
- 예비타당성조사 항목별 세부 시행 계획
- 예산 집행 계획
- 외주 용역 등 위탁 용역 활용 계획
- 설치사업 투자의향 및 자금조달 계획

5. 평가 및 공동수행사 선정

5.1 평가개요

- (1) 제안서평가는 「K-water의 협상에 의한 계약체결 기준」에 따라 평가함
- (2) 평가항목별로 정량적 평가와 정성적 평가로 구분하여 제출된 자료만으로 평가하며, 제출 오류 등에 따른 불이익은 제안사의 책임으로 함
- (3) 제안서의 평가에 있어서 제출된 서류가 불명확하여 인지할 수 없는 경우에는 제안서 내용의 변경이 없는 경미한 사항에 한하여 기한을 정하여 보완을 요구할 수 있음
- (4) 기한까지 보완 요구한 서류가 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출된 서류만으로 평가하고, 당초 제출된 서류가 불명확하여

심사가 불가능한 경우에는 평가에서 제외함

- (5) 신청자는 어떠한 방식으로든 본 공모의 평가위원회 위원(위원선정 후보자를 포함) 등과 사전접촉 및 사전설명을 해서는 안되며, 해당 행위가 확인되었을 경우 평가기준에 따라 감점처리 됨
- (6) 평가일정 및 제안서평가와 관련된 사항 중 본 공고문에서 정하지 않은 세부 사항에 대해서는 접수마감 후 K-water에서 별도로 공지함

5.2 평가위원회 구성 및 운영

- (1) 평가위원회 구성은 객관적이고 공정성을 기하기 위해 온실가스 감축사업 및 수력에너지 관련 경험과 학식, 전문지식 등이 풍부한 관련분야 전문가 총 7인 내외로 구성함
- (2) 위원회는 심사위원 중 과반수가 참석하여야 하며, 심사 중 결정이 필요한 사항이 있을 경우 출석위원 과반수의 찬성으로 의결함
- (3) 기밀유지
 - ① 평가와 관련된 일체의 내용은 위원회의 최종 결정시까지 비공개를 원칙으로 함
 - ② 위원으로 선정된 사람은 업무상 알게 된 비밀누설 등을 방지하기 위해 평가위원 선정 동의 및 보안각서를 제출하여야 함
 - ③ 위원회는 비공개로 운영되나 녹음·녹취록 중 하나를 선택하여 작성 보존함
 - ④ 심사위원은 본 심사와 관련하여 어떠한 경우라도 개별질의에 응답할 수 없으며, 심사결과 발표시까지 비밀을 준수하여야 함

5.3 평가방법

- (1) 평가방법
 - ① 평가 배점기준과 평가항목은 [별표 1]과 같음
 - ② 평가에 관하여 규정되지 않은 사항은 심사위원회에서 결정함
 - ③ 제안서에 대한 평가위원의 평가의견, 평가과정에서 제안서가 평가에서 제외된 경우에는 그 사유, 그 밖에 필요한 사항 등을

- 서면으로 작성하며, 평가에 참여한 심사위원의 서명을 받아야 함
- ④ 평가위원회에는 평가위원 정수의 과반수가 참석하여야 하며, 참석 평가위원이 과반수 미만인 경우에는 평가위원회를 다시 개최함
 - ⑤ 공동수행사 선정은 제안서 평가 결과, 최고점을 받은 신청 법인 또는 컨소시엄(이하 '신청자')으로 선정하며, 최종 선정자는 제안서 평가점수의 85점 이상을 득점하여야 함
 - ⑥ 합산한 최종 평가점수 산정 결과 동점이 발생한 경우, 정성 평가 점수가 높은 신청자를 우선 선정한다. 정성평가 점수도 동일할 경우에는 정량평가 점수가 높은 신청자를 선정함
 - ⑦ 평가위원회의 평가위원 과반수 이상이 본 사업의 공모 목적에 적합한 신청자가 없다고 판단하는 경우에는 공동수행사를 선정하지 아니할 수 있음
 - ⑧ 공모목적에 부합하지 않거나 제안서 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 심사위원회의 의결을 거쳐 선정하지 아니할 수 있음

(2) 불이익 처분방법

- ① 감점사항에 대하여는 해당 공모 참가자의 확인을 거쳐 심사 시 심사위원장에게 제출하여야 하며, 심사위원회 의결을 거쳐 이를 확정하여 평가에 반영함.
- ② 실격 및 감점사항에 대하여는 심사위원회에서 정당한 사유가 있다고 결정할 경우 조정할 수 있으며, 기타 불이익 처분을 추가할 필요가 있을 경우 심사위원회에서 의결하여 조정할 수 있음

(3) 심사결과 발표 및 제안서 반환

- ① 심사 결과의 발표 및 공개
 - 심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 심사결과(평가점수, 평가 사유서 등)를 개별로 통지함
 - 신청자는 심사결과에 대하여는 이의를 제기할 수 없음
- ② 제안서 반환
 - 제출된 제안서는 일체 반환하지 않음

6. 기타 유의사항

6.1 공모규정의 준수

- (1) 신청자는 제안서를 제출함으로써 공모규정의 각 조건을 수락하는 것으로 간주하며 어떠한 이의도 제기할 수 없음
- (2) 본 공모에서 각 신청자에게 제공한 각종 자료는 우리공사의 동의 없이는 본 공모 이외의 어떤 목적으로도 사용할 수 없음

6.2 제출도서의 익명성

- (1) 모든 제출도서에는 신청자를 인지할 수 있는 업체명, 소속, 성명, 경력, 기타 특수한 표시를 하여서는 아니되며, 위반할 경우 평가 기준에 따라 처리함
- (2) 익명사용 원칙은 심사위원회의 최종 결정시까지 전 공모기간 동안 적용
- (3) 제출서류는 밀봉하여 제출

6.3 이의제기

- (1) 공모와 관련하여 이의 또는 견해를 달리하는 경우가 생길 때에는 심사위원회가 개최 중일 경우 심사위원회 결정에 따르며, 그 외는 주최자의 해석에 따름
- (2) 공모지침에 명시되지 아니한 일반사항은 본 계획과 관련법규에 따름

6.4 실격·무효

- (1) 신청자격을 구비하지 못한 자가 신청서를 제출한 경우
- (2) 신청서류가 미비(누락)하거나 중대한 오류로 평가가 불가능한 경우
- (3) 신청서류가 부정한 방법이나 허위로 작성되었음이 확인된 경우
- (4) 부도 또는 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
- (5) 국세 및 지방세를 체납 중인 경우
- (6) 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조에 따라 허가 받은 신용정보회사에서 기업채무 불이행 등 비정상 또는 불량 거래처로 확인된 경우

- (7) 휴·폐업 중인 경우 또는 최근 2년 내 감사보고서 부적정 또는 의견거절인 경우
- (8) 사업 공고일 기준 최근 3년 이내 법률 위반으로 30일 이상의 조업·영업·사업정지 또는 사용중지 처분을 받거나 그에 갈음하는 과징금을 처분받은 경우(처분기간만료일이 최근 3년 이내인 경우도 이와 같음)
- (9) 정부지원금 규정 위반업체가 동 사업에 참여하는 경우
- (10) 국가연구개발사업의 참여제한 등 제재조치 중인 경우
- (11) 완전자본잠식 또는 최근 2년 연속 10% 이상 자본잠식 상태인 경우(설립 2년 미만인 기업은 당해연도 자본잠식 상태인 경우)
- (12) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조 규정에 의한 부정당업자
- (13) 기타 기후에너지환경부장관이 정하는 참여 제한 사유에 해당하는 경우

6.5 공모 일정 관장

- (1) 공모 일정은 한국수자원공사 기후협력개발처에서 관장함
- (2) 공모 일정이 불가피한 경우에는 변경된 일정을 서면 또는 전자 메일을 통하여 신청자에게 알림
- (3) 신청자는 응모신청서에 기재한 주소 또는 연락처가 변경되었을 경우 변경된 내용을 주최자에게 알려야 하며, 그러하지 못할 경우에 발생하는 책임은 신청자에게 있음
- (4) 본 공모는 우리공사의 여건에 따라 변경되거나 취소될 수 있으며, 이 경우 신청자는 어떠한 이의제기나 보상을 요구할 수 없음

별 첨 : [서식 1] 사용인감계 및 인감증명서

[서식 2] 대표자 선임계

[서식 3] 공모 서면질의서

[서식 4] 공모 제안서 제출서

[서식 5] 공모 참여자 명단

[서식 6] 청렴서약서

[서식 7] 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

[서식 8] 비밀준수서약서

[서식 9] 수행 실적 및 실적증명서

[서식 10] 제안서 표지 및 목차

[서식 11] 투자의향서

[별표 1] 배점기준 및 평가항목

[별표 2] 현장 사진

【서식 1】

사 용 인 감 계

공 모 명 : 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사
공동수행사 모집 공모

사용 인감	법인 인감

위의 인감(사용인감)은 본 공모 및 계약 기타 일체 행위에 대하여 사용하고자 인감계를 제출합니다.

붙 임 : 인감증명서 1부.

2026년 월 일

○ 업 체 명 :

○ 주 소 :

○ 대 표 자 : (인)

한국수자원공사 기후협력개발처장 귀하

【서식 2】

대 표 자 선 임 계

신청자 본인은 한국수자원공사 기후협력개발처에서 시행하는 「부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사 공동수행사 모집 공모」에 응모함에 있어 본 공모에 관한 계약상 모든 권한을 응모대표자에게 위임하며 아래와 같이 응부탄 모대표자를 선임합니다.

2026. . .

응모대표자	회사명	
	대표자	(인)

응 모 자	회사명	
	대표자	(인)

	회사명	
	대표자	(인)

	회사명	
	대표자	(인)

※ 단독 응모시는 필요 없음.

【서식 3】

공모 서면질의서

수신	발신	
E-mail) ehdehd9154@kwater.or.kr	회사명	
	주소	
T. 042-629-4147	직책/성명	/ (인)
	E-mail	
한국수자원공사 기후협력개발처 온실가스감축사업부	전화번호	
	휴대폰	
제 목 :		

※ 지침서를 다시 한번 숙지하시고 질의하여주시기 바랍니다.

※ E-mail 전송시에는 반드시 전화로 접수여부를 확인하시기 바랍니다.

【서식 4】

공모 제안서 제출서

※ 접수번호	-			
응모대표자				
참여업체 (지분율%)	업체명 (대표자)	(인)	주민등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호)	
참여업체 (지분율%)	업체명 (대표자)	(인)	주민등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호)	
참여업체 (지분율%)	업체명 (대표자)	(인)	주민등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호)	

한국수자원공사 기후협력개발처에서 시행하는 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사 공동수행사 모집 공모에 있어서 제안서를 첨부과 같이 제출합니다.

첨 부 : 1. 제안서 10부.
2. USB 2매.

2026년 월 일
 신청인(대표자) (인)

한국수자원공사 기후협력개발처장 귀하

【서식 5】

공모 참여자 명단

구 분	성명	생년 월일	소속	보유자격,면허 (기술자 등급)	참여분야	주요 경력
총괄 책임자						
참여진						

※ 참여분야는 총괄책임자(1인)를 반드시 적시할 것

【서식 6】

청렴서약서

□ 공모명 : 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사 공동수행사 모집 공모

본인은 위 공모안의 심사와 관련하여 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명한 심사가 되도록 아래의 사항을 준수할 것을 서약하며, 만약 이를 위반할 시에는 관계법령 및 지침에 따라 책임을 지고, 이와 관련하여 일체의 민·형사상의 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 특정인의 선정을 위한 담합 등 공모의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 특히, 공고일로부터 심사완료 전까지 본인을 포함하여 해당 공모 참가와 관련하여 이해관계를 같이 하는 자의 소속 임직원은 어떠한 형태로든 심사위원에게 사전 접촉하지 않겠으며, 제3자로 하여금 심사위원을 사전접촉하게 하지 않겠습니다.
* 사전접촉 : 대면, 통화, SNS, 문자, 이메일 등을 활용하여 의도적으로 심사위원에게 설계공모 참가자를 인식시키는 행위가 확인된 경우, 또는 공모안에 대해 사전에 설명하는 일체의 행위
3. 해당 공모와 관련하여 심사위원이나 관계자에게 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

2026. . .

서약자 : 소 속

직위(급)

성 명

(서명)

한국수자원공사 기후협력개발처장 귀하

【서식 7】

개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

- ☐ 「온실가스 국제감축사업」과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

○ 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 지원을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 정부지원금 지급이 어려움을 알려드립니다.

- ☐ 개인정보 수집 및 이용 동의(필수)

[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보의 수집 · 이용 목적]

· 온실가스 국제감축사업 정부지원금 지급 절차에 이용

[개인정보 이용 및 보유기간]

· 온실가스 국제감축사업 정부지원금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

- ☐ 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의(필수)

[위탁·제공되는 개인정보 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보를 위탁·제공 받는 자]

· (제공) 기후에너지환경부, 한국수자원공사

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]

· (기후에너지환경부, 한국수자원공사) 온실가스 국제감축사업 관련 자료 작성에 이용

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]

· 사업 종료 후 5년간 보유

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

본인은 본 "개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2026년 월 일

신청기업

(직인)

【서식 8】

비밀 준수 서약서

소 속 :

성 명 :

생 년 월 일 :

위 본인은 「온실가스 국제감축사업 관리지침」의 비밀 준수 규정에 따라, 본 위원회 참여를 통해 알게 되는 제반 비밀을 준수할 것이며 위반 시 어떠한 민·형사상의 책임도 감수할 것을 서약합니다.

2026. 00. 00.

서약자 : (서명)

한국수자원공사 기후협력개발처장 귀하

【서식 9】

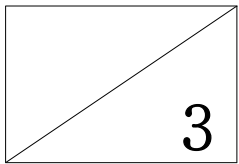
수행 실적

전 명	개 요	계약금액(원)	발주처	계약일	준공일	비 고 (분야)

- 주) 1. 입찰공고일 기준 최근 5년 이내 준공한 국내외 온실가스 국제감축사업 및 재생에너지 관련 타당성조사, 기본설계, 실시설계, 시공 실적을 일자 순으로 기재 (평가기준에 부합하는 실적만 기재하며, 계약일과 준공일을 반드시 기재)
2. 하도급 실적은 발주처의 승인을 득한 경우만 기재 (비고란에 주계약자 기재) (발주처의 하도급 승인 문서 사본 첨부)
3. 공동도급으로 수행한 실적은 계약금액란에 참여지분율을 반영하여 기재
4. 발주처(또는 실적증빙기관)가 발행한 실적증명서 또는 계약서(사본) 등 증빙서류 첨부
- * 계약서 사본의 인정 : 발주처가 해외 소재 등 여타의 이유로 실적증명원 발급이 어려울 경우에 한하며 계약서 사본과 참여지분 증빙서류(세금계산서 등)를 제출한 건만 인정
5. 계약통화가 외화인 경우, 원화로 환산하여 기재하고(입찰공고일 기준), ()에 원 계약금액과 통화를 부기
6. 본 입찰에 공동수행으로 참여 시 각 참여사별로 제출

【서식 10】

제안서 표지

 ① (크기: 3*2cm)  ② (크기: 3*2cm) 부탄 왕디강 수력개발 예비타당성조사 (견고도 24, 장평 100%, 줄간격 130%, 가운데 정렬) 제안서 (견고도 32, 장평 100%, 가운데 정렬) ③ 2026. . . (견고도 20, 장평 100%, 가운데 정렬)	
---	--

※ 옆면 표지는 「개발사업 공동수행사 모집 공모」사업 제안서(글씨체: 견고도, 글자크기: 24)만을 세로로 백색 무광택지에 인쇄한다.
한국수자원공사 로고 등을 삽입하여서는 안된다.

제안서 목차

- (1) 대상국 분석
- (2) 국내외 온실가스 감축사업 수행실적
- (3) 컨소시엄만의 차별성(경험, 수력개발 사업 수행실적, 전문성 등 내용 포함)
- (4) 과업수행 계획
- (5) 컨소시엄 간 역할분담, 수행 조직 및 인력사항
- (6) 예비타당성조사 항목별 세부 시행 계획
- (7) 타당성조사 예산 집행 계획
- (8) 외주 용역 등 위탁 용역 활용 계획
- (9) 설치사업 투자의향 및 자금조달 계획

※ 제안서 표지 및 내용에는 업체 식별문구(회사명, 대표자명, 로고 등) 기재가 불가하며, 인력현황 등을 명시할 경우 성명 및 소속기관을 특정할 수 있는 일체의 문구는 별표(***) 처리할 것. 위반 시 감점기준에 따라 처리함.

【서식 11】

투자의향서

당사는 「부탄 왕디강 수력개발사업」 설치사업 진행 시 사업에 참여할 의향이 있음을 확인합니다.

1. 사 업 명 : 부탄 왕디강 수력개발사업
2. 투자형태 : 지분투자
3. 투자조건 : 타당성조사 결과에 따른 사업구조 및 수익 모델을 기반으로 투자자 간 지분율 협의 결과에 따름

본 의향서는 당사의 사전 서면동의 없이 제 3자에게 제공할 수 없으며, 타당성조사 사업시행자 선정을 위한 K-water 제출 용도로 한정합니다.

2026. 00. 00.

서약자 : (서명)

한국수자원공사 기후협력개발처장 귀하

※ 투자의향서 제출은 가점사항으로 의무 제출 서류 아님

【별표1】 배점기준 및 평가항목

□ 정량평가(신청기업 적정성)

평가항목 (배점)	배점기준										
신청 기업의 적정성 (20점)	(1) 온실가스 국제감축사업 수행 실적 (5점)										
	<table><tr><th>5건 이상</th><th>3건 이상</th><th>2건 이상</th><th>1건 이상</th><th>없음</th></tr><tr><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td><td>0</td></tr></table>	5건 이상	3건 이상	2건 이상	1건 이상	없음	5	3	2	1	0
	5건 이상	3건 이상	2건 이상	1건 이상	없음						
	5	3	2	1	0						
	[수행실적] 공고 마감일 기준 최근 5년 이내 신청기업의 타당성조사, 기본설계, 실시설계, 시공 실적에 대해 평가한다. 신청자가 컨소시엄일 경우 구성원 중 최고 실적사의 실적으로 평가하며, 최고 실적사가 2개사 이상일 경우 1개사의 실적만 인정한다. 수행 건수는 해당 실적에 대한 참여 지분율을 고려하여 산정한다. [증빙] 해외공사수주실적확인서(해외건설협회), 발주처 용역·공사 이행 실적 증명서 중 택1										
(2) 국내·외 수력에너지 분야 사업수행 실적 (10점)											
<table><tr><th>7건 이상</th><th>5건 이상</th><th>3건 이상</th><th>1건 이상</th><th>없음</th></tr><tr><td>10</td><td>7.5</td><td>5</td><td>2.5</td><td>0</td></tr></table> [수행실적] 공고 마감일 기준 최근 5년 이내 신청기업의 타당성조사, 기본설계, 실시설계, 시공 실적에 대해 평가한다. 신청자가 컨소시엄일 경우 구성원 중 최고 실적사의 실적으로 평가하며, 최고 실적사가 2개사 이상일 경우 1개사의 실적만 인정한다. 수행 건수는 해당 실적에 대한 참여 지분율을 고려하여 산정한다. [증빙] 해외공사수주실적확인서(해외건설협회), 발주처 용역·공사 이행 실적 증명서 중 택1	7건 이상	5건 이상	3건 이상	1건 이상	없음	10	7.5	5	2.5	0	
7건 이상	5건 이상	3건 이상	1건 이상	없음							
10	7.5	5	2.5	0							

평가항목 (배점)	배점기준						
신청 기업의 적정성 (20점)	(3) 재무구조 및 경영상태 (5점)						
	구 분		A등급	B등급	C등급	D등급	E등급
	신용 평가 등급	회 사 채	A- 이상	A- 미만 BBB- 이상	BBB- 미만 BB- 이상	BB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하
		기업어음	A2- 이상	A2- 미만 A3- 이상	A3- 미만 B0 이상	B-	C 이하
		기업 신용평가	A- 이상	A- 미만 BBB- 이상	BBB- 미만 BB- 이상	BB- 미만 B- 이상	CCC+ 이하
	등급별 배점		5	3.75	2.5	1.25	0
	※ 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제2조제4항제4호 및 5호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 공고 마감일 이전 가장 최근에 평가한 회사채(또는 기업어음) 또는 기업신용평가 등급을 적용하여 평가한다.						
	※ 회사채(또는 기업어음) 또는 기업신용평가등급에 대한 등급확인서 중 둘 이상을 제출하여 평점이 다른 경우에는 가장 높은 평점으로 평가하며, 셋 중 어느 하나만 제출한 경우 제출한 등급 확인서로만 평가한다. 미제출시에는 0점 처리한다.						
	※ 가중평균 신용등급 환산점수는 컨소시엄 참여업체별 신용등급 점수를 각각 산정한 후 참여지분율을 곱하여 이를 합산하는 방식으로 산정한다.						
	예시) 3개사 컨소시엄의 경우 : 신용등급 = [(업체① 신용등급 × 업체① 참여지분율) + (업체② 신용등급 × 업체② 참여지분율) + (업체③ 신용등급 × 업체③ 참여지분율)]						
[증 빙] 공고마감일 이전 가장 최근 평가한 신용평가등급 관련 서류							

□ 정성평가(사업의 적정성, 국제감축사업 연계 가능성, 사업의 경제성 및 효과)

평가항목 (배점)	배점기준				
과업 이해도 (30점)	(1) 온실가스 국제감축사업에 대한 이해도 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1
	(2) 부탄 사업여건 및 사업대상지에 대한 이해도 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1
	(3) 타당성조사 과업내용에 대한 이해도 (10점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
수행계획 (50점)	10	8	6	4	2
	(4) 수력에너지에 대한 이해도 (10점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	10	8	6	4	2
	(1) 공동수행 계획의 적정성 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1
	(2) 자본조달 계획의 적정성 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1
	(3) 기술적타당성 검토(사업비 산정, 설계 등) 계획의 적정성 (10점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	10	8	6	4	2
	(4) 경제적 타당성 검토(민감도 등 재무계획 수립 등) 계획의 적정성 (10점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	10	8	6	4	2
	(5) 6조사업(배출권, 적용 방법론, 등록절차 등) 계획 적정성 (10점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	10	8	6	4	2
	(6) 환경적 타당성 검토(민감도 등 재무계획 수립 등) 계획의 적정성 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1
	(7) 외주용역 수행계획의 적정성 (5점)				
	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	5	4	3	2	1

□ 가점항목

평가항목 (배점)	배점기준	
가점 (5점)	(1) 본 과업의 설치사업 진행 시 투자 의사 유무 (5점) - 컨소시엄 구성 법인 중 최소 1개社 이상 투자 의향서 제출 시	
	있음	없음
	5	0

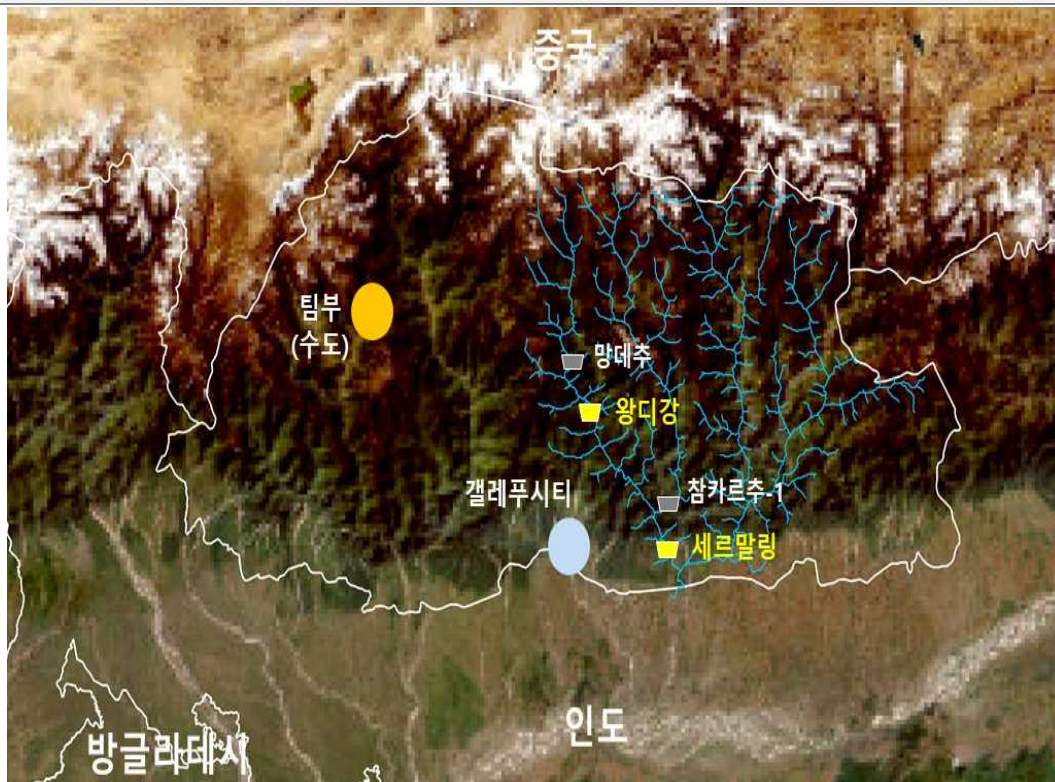
□ 감점항목

평가항목 (배점)	배점기준	
감 점 (최대 11.5점)	① 제안서 작성 규격	(1) 제안서 제한규격(size) 위반 (0.5점) (2) 제안서 기준쪽수 초과 (쪽당 0.2점(최대 1점)) - 겹표지, 목차, 간지, 쪽 표시 되어있지 않은 빈쪽 등은 쪽 수에 포함되지 않음 (3) 제안서 색도 사용금지 위반 (쪽당 0.2점(최대 1점))
	② 제안서 식별 위반	(1) 업체 식별표시 표기 위반 (건당 0.2점(최대 2점)) - 회사명, 대표자명, 로고 등 기재 (2) 인력 등의 식별표시 표기 위반 (건당 0.2점(최대 1점)) - 인력현황 등을 명시할 경우 성명의 별표(***)처리 위반
	③ 부정 행위	(1) 평가위원 사전 접촉 (5점) ※ 평가회의 전 평가위원을 사전 접촉한 경우로써, 대면, 통화, SNS, 문자, 이메일 등을 활용하여 의도적으로 평가위원에게 입찰자를 인식시키는 행위가 확인된 경우, 또는 제안내용을 사전에 설명하는 일체의 행위가 확인된 경우
	④ 지침 위반	(1) 기후에너지환경부의 온실가스 국제감축사업에 저촉되는 내용이 있을 경우 (건당 0.1점(최대 1점))

【별표2】 현장 사진

□ 부탄 왕디강 수력개발사업 설치 예정지

설치 지점 위성 사진



수력발전소 건설예정지역 현장 사진

