

# 2026년도 군위댐 노인일자리 사업 수행기관 모집공모

## 1. 사업 목적

□ 군위댐주변지역(군위군) 내 만 65세 이상 노년층을 대상으로 일자리 제공 및 사회참여 기회 확대와 이를 통한 K-water의 사회적 가치 실현

## 2. 사업 개요

| 구분         |         | 내용                                                                                                                                                                                        |
|------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 사업명        |         | • 2026년 군위댐 실버사업단                                                                                                                                                                         |
| 사업내용       |         | • 군위댐 주변지역 노인일자리 사업 위탁 운영<br>- 참여자 모집 및 선발, 참여자 교육 및 근무관리<br>- 활동내역 제출 및 실적 보고서 작성                                                                                                        |
| 사업기간       |         | • 2026년 7월 ~ 10월(4개월, 7월 안전교육 등, 8~10월 활동)                                                                                                                                                |
| 사업예산       |         | • 총 88,408천원 이내(인건비 외 부대비용 포함)<br>- 인건비 : 80,248,320원 (371,520원* / 3개월 / 72명)<br>* 최저시급('26년 10,320원), 월 최대 36시간<br>- 진행비 : 8,160,000원<br>* 활동보조비, 교육비, 상해보험료, 비품지급, 유류비 등                |
| 일정         | 제안서 접수  | • '26. 6. 25. ~ 7. 2.(7일)                                                                                                                                                                 |
|            | 제안서 심사  | • ~'26. 7. 8.(수)                                                                                                                                                                          |
|            | 심사결과 발표 | • ~'26. 7. 10.(금)                                                                                                                                                                         |
| 제출서류       |         | • 공모신청서(양식1) 1부, 사업계획서(서식1) 1부<br>• 유사사업 실적(서식2) 1부, 청렴서약서(서식3) 1부<br>• 법인등록증 또는 법인등기부등본 사본 1부<br>• 사회복지법인·비영리법인·공익법인 증빙서류 1부<br>• 기타 증빙자료 1식(국세 및 지방세 완납증명서, 4대보험 납부 확인서 각 1부 및 기타 요청서류) |
| 제안서 접수     |         | • 우편(등기) 및 이메일 접수 *2026. 7. 2(목) 18:00 이내 도착분에 한함, 최종 선정자는 원본 서류 별도 제출 필수                                                                                                                 |
| 이메일 및 우편주소 |         | • 이 메 일 : dbsrud22@kwater.or.kr<br>• 우편주소 : 대구광역시 군위군 삼국유사면 삼국유사로 418 한국수자원공사 군위댐지사 경영팀<br>• 연 락 처 : 054-380-3512                                                                         |

\* 세부 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있습니다.

(사업대상) 댐주변지역(군위군)에 거주하는 만65세 이상 노인 72인

\* 단, 지원자가 없는 경우에 한해서 만 60세로 참여자 범위 확대 가능

(근로조건) 월 36시간(주간 3회, 9시간 이내) / 3개월

(사업구역) 군위군 댐주변지역 지원사업 대상구역(3개면 소재지)

\* 삼국유사면, 의흥면, 산성면

(참가자격) 대구광역시 내 사회복지, 비영리, 공익법인

▶ (필수) 대구광역시 내 주 사무소를 둔 기관(법인)

▶ 사회복지사업법 제2조에 따른 사회복지법인 등

▶ 민법 제32조의 규정에 의한 비영리법인 등

▶ 공익법인법 제2조에 의한 공익법인 등

※ 해당 업무를 수행하기 위한 관리·감독 기능을 보유한 법인에 한함

(위탁조건) 관련 법령 및 사업협약서 제반사항 숙지 및 준수

○ 수탁기관은 K-water의 운영기준 및 「군위댐 노인일자리사업」 협약서 등이 정하는 제반사항과 지시사항을 준수하여 직접 사업을 수행하며 타인에의 양도 불가

○ 기타 운영에 필요한 사항은 「군위댐 노인일자리사업」 협약서에 의하고 세부운영계획은 협약체결 후 수탁기관에서 별도 수립 후 제출하여 K-water의 승인을 득하여야 함

기타사항

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 누락 또는 미숙지로 인한 불이익은 신청기관 책임으로 함

\* 제출된 자료는 본사업 수행기관 평가·선정 외 목적으로 활용하지 않음

○ 제출서류의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 사실과 다를 경우 선정을 취소함

### 3. 수행기관 선정

| 구분    | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |          |        |          |     |     |     |     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|--------|----------|-----|-----|-----|-----|
| 참가자격  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 대구광역시 내 주사무소를 둔 사회복지, 비영리, 공익 법인 또는 단체</li> <li>- 사회복지사업법 제2조에 따른 사회복지법인, 민법 제32조의 규정에 의한 비영리법인, 공익법인법 제2조에 의한 공익법인 등</li> <li>※ 해당 업무를 수행하기 위한 관리·감독 기능을 보유한 단체에 한함</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |          |        |          |     |     |     |     |
| 제안서심사 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 참여 기관에 대한 평가결과 최고득점 순에 따라 선정</li> <li>* 평가결과 동점일 경우, 심사단 다수결로 결정</li> <li>• 참여기관은 결과에 이의를 제기하지 않으며, 심사위원, 심사 결과 등 심사 관련 세부 정보는 비공개 원칙</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |          |        |          |     |     |     |     |
| 평가기준  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• (정량평가) 20점(최근 3년간 유사 사업수행 실적)               <ul style="list-style-type: none"> <li>* 최근 3년간 노인일자리 사업수행실적</li> <li>** 수행실적 1회 이상 있을시 20점, 없을시 10점</li> </ul> </li> <li>• (정성평가) 80점(사업계획서 평가)</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>기관적정성</th> <th>사업운영역량</th> <th>사업세부운영계획</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점 수</td> <td>20점</td> <td>20점</td> <td>40점</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 제출서류 중 허위제출서류 포함시 심사에서 제외되며, 수행 기관 선정 이후라도 허위 제출 확인시 수행기관 선정 취소</p> | 평가항목   | 기관적정성    | 사업운영역량 | 사업세부운영계획 | 점 수 | 20점 | 20점 | 40점 |
| 평가항목  | 기관적정성                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 사업운영역량 | 사업세부운영계획 |        |          |     |     |     |     |
| 점 수   | 20점                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20점    | 40점      |        |          |     |     |     |     |

#### □ 세부내용

- (수행기관 선정) 평가결과에 따른 최우수기관 선정
  - 2개 기관 이상 참여시 정성평가, 정량평가의 합계점수가 **60점 이상인 기관 중 최고득점 획득 기관** 선정
  - 1개 기관 단독참여시 최종평가 점수가 **80점 이상**일시 선정
  - 1개 기관 단독참여시 평가점수가 **80점 미만**이거나 또는 모든 신청기관의 평가점수가 **60점 미만**인 경우 재공모 예정
- (비공개) 제안내용의 평가 및 수행기관 선정에 관한 내용은 비공개로 하고 선정결과는 개별적으로 통보
- (사업계획) K-water는 선정기관에게 사업계획의 수정·보완을 요구할 수 있으며 불가피한 사유가 없는 한 기관은 정해진 기한 내에 이에 응하여야 함

## 4. 유의사항 및 기타

- (사업계획) K-water는 선정기관에게 사업계획의 수정·보완을 요구할 수 있으며 불가피한 사유가 없는 한 정해진 기한 내에 이에 응하여야 함
- (협약체결) 선정기관은 지정된 기일까지 K-water와 협약을 체결하여야 하며, 정한 기일까지 협약 미체결 시 위탁 결정 무효

▶ (협약체결) 수행기관 선정 후 아래와 같은 내용을 반영한 협약 체결 추진

\* 기관별 역할 및 책임, 사업비 지급·정산 등에 관한 절차, 협약의 변경 및 해지 등

- (사업추진) 일자리사업의 추진 전반에 걸쳐 사업수행의 투명성 및 효과성 제고를 위한 업무 처리 기준 강화
  - (참여자 선발) 참여자 선발 기준표에 따른 적정인력 선발 및 선발 결과 지사 통보
  - (참여자 교육) 과업착수 전, 사업내용 및 취지, 댐지원사업 홍보 및 사고예방 등 일자리사업에 필요한 교육 실시
  - (근무감독) 근로감독자 지정 및 근무관리대장, 보수대장 작성·관리
- (사업비 교부) 수탁기관에서 별도 개설한 계좌로 교부
- (집행·정산) 실집행액 기준 사업비 집행내역 사후 정산
  - 제출한 사업제안서의 항목별 산정기준(금액) 범위 내 집행 원칙
    - \* 부득이한 사유 발생시 예외사항 인정 여부를 K-water와 협의
  - 정산자료는 적격 지출증빙서류에 한해 인정
  - 정산잔액은 반납을 원칙으로 하며 부당집행액은 환수 등 제재 예정
    - \* 목적 외 사용, 증빙·소명 불충분 시 잔여사업비 미지급 및 부당사용액 환수 예정

**【 적격 지출증빙서류 인정 범위 】**

| 구 분                            | 내 용                                                        |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| - 세금계산서(일반과세자)<br>- 계산서(면세사업자) | ▸ 공급자, 공급받는자, 거래일자, 공급가액, 세액 등이 명시된 세금계산서, 계산서만 인정         |
| 신용카드(체크카드)<br>매출전표             | ▸ 기관명의로 법인카드로 결제한 것만 인정<br>* 개인 신용카드 사용 매출전표 불인정           |
| 현금영수증                          | ▸ 기관명의 사업자용(지출증빙)으로 발급<br>* 영수증 하단 현금영수증상담센터 전화번호, 홈페이지 기재 |
| 기타                             | ▸ 거래품목, 단가, 수량 등이 미기재된 경우, 거래명세서도 반드시 첨부                   |

(결과보고) 참여인원, 사업운영 실적, 정산내역 등

\* 목적 외 사용, 증빙·소명 불충분 시 잔여사업비 미지급 및 부당사용액 환수 예정

(제재사항) 허위자료 제출, 사업 미이행, 법규위반시 사업중단 및 제재

**【 제재대상 사례 】**

- 제안서, 증빙 및 요구자료 등을 허위로 제출한 경우
- 기관이 제출하여 승인한 사업계획을 충실히 이행하지 않은 경우
- 사업비의 목적 외 사용 및 집행내역의 증빙·소명이 불충분한 경우
- 관련법규 및 지침 등을 준수하지 않은 경우
- 기관의 사회적 명예실추로 공사 이미지를 손상할 우려가 있을 경우

→ **향후 K-water 관련 사업 공모 참여 자격 제한**

(종합평가) 사업종료 후, 사업시행결과에 대한 평가 실시

**양식1****공모 신청서(양식)**

※ 접수기간 마감일 기준 자격요건 판단

**2026년 군위댐 주변지역 노인일자리 사업 수행기관 공모 신청서**

|            |               |  |            |                                                                                            |  |
|------------|---------------|--|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 기 관 명      |               |  |            |                                                                                            |  |
| 주 소        |               |  |            | 전화번호                                                                                       |  |
|            |               |  |            | 팩스번호                                                                                       |  |
| 대표자<br>성 명 | 사 업 자<br>등록번호 |  | 법 인<br>관 련 | 법인명                                                                                        |  |
|            |               |  |            | 등록일                                                                                        |  |
| 신청자<br>성 명 | 전화번호          |  | 법 인<br>성 격 | <input type="checkbox"/> 공공<br><input type="checkbox"/> 비영리<br><input type="checkbox"/> 민간 |  |
|            | 전자우편          |  |            |                                                                                            |  |

2026년 K-water 군위댐 주변지역 노인일자리 사업을 성실히 수행하고자 수행기관 공모 신청하며 제출한 서류는 일체의 허위나 조직이 없음을 확인합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

**K-water 귀하**

※ 신청인 제출서류

1. 사업계획서 1부 <서식1>
2. 최근 3년간 유사사업 수행 실적 1부 <서식2>
3. 청렴서약서 1부 <서식3>
4. 법인등록증 또는 법인등기부등본 사본 1부.
5. 기타 증빙자료 1부(필요시).

## <서식 1> 2026년 군위댐 주변지역 노인일자리 사업 계획서

- 설립 목적
- 수행기관 직원현황 및 조직
- 주요 사업내용
- 사업 세부 추진계획
- 예산 편성 내용

## <서식 2> 최근3년간 유사사업 수행실적

\* 최근 3년간 노인일자리 사업수행실적

※ 2023년부터 2025년까지 연도별/사업별 작성 요망

|              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| 기관명<br>(법인명) |                                  |
| 사업명          |                                  |
| 사업기간         |                                  |
| 사업비          | 총                      천원        |
| 추진실적         | ○ 연도별 사업별로 작성                    |
| 사업성과         | ○(사업 시행으로 수혜자들의 얻은 효과를 구체적으로 기재) |

### <서식 3> 청렴서약서

#### 청 령 서 약 서

○ 공모명 : 2026년 군위댐 주변지역 노인일자리 사업

본인은 위 사업의 공모와 관련하여 관계법령에 규정된 절차를 준수하고 공정하고 투명한 평가가 되도록 협조하겠습니다. 평가과정에서 이유 여하를 막론하고 심사위원이나 관계 직원에게 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않도록 할 것이며, 또한 어떠한 형태로든 심사위원들에게 개별접촉을 행하지 않을 것을 서약합니다.

20 . . .

서약자

소 속 :

직위(급) :

성 명 : (인)

\* [양식2~9] 수행기관 선정 후 사업 추진과정에서 참고 시 활용(수행기관)

## ○○댐 주변지역 노인일자리 참여자 모집공고

한국수자원공사에서는 어르신들의 건강한 노후 생활 및 소득증대 지원을 위하여 댐 주변지역 노인 맞춤형 일자리 사업을 추진하고 있습니다. 관심 있는 어르신들의 많은 신청 바랍니다.

1. 모집기간 : 20○○.○○.○○(월) ~ ○○.○○(수) / 10일간

2. 모집인원 : ○○명

- ○○면 거주노인 ○○명
- ○○면 거주노인 ○○명
- ○○면 거주노인 ○○명

3. 신청대상 : 만 65세이상 댐주변지역 거주 노인

\* 지원자가 없는 경우에 한해서 만 60세로 참여자 범위 확대 가능

- 사업지역 : ○○면, ○○면, ○○면, ○○면, ○○면
- 참여자 제한
  - 정부부처 및 지자체에서 추진 중인 일자리사업 참여자
  - 국민건강보험 직장가입자
  - 장기요양보험 등급판정자

4. 근무기간 : 20○○.○○.○○(월) ~ ○○.○○(금) / 4개월간

5. 근무시간 : 주 ○회, 일 ○시간 (월 최대 ○○시간)

6. 보 수 액 : 최저시급/시간

☞ 주민지원사업비 활용시 근무기간, 근무시간, 보수액은 부서 여건에 맞게 변경 가능

7. 제출서류 : 노인일자리 참여 신청서, 주민등록등본, 개인정보동의서

☞ 개인정보동의서는 댐지원사업 가이드라인 양식33 참고





| 번호  | 고려요소              | 배점항목                     | 배점  | 특점 | 비고                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------------------|--------------------------|-----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 합 계 |                   |                          | 100 |    |                                                                                                                                                                                                                    |
| 가   | 소득 수준             | 국민기초생활보호수급자              | 50  |    | 기초생활수급자가 본 사업에 참여할 경우, 생계급여 등 지원금이 공제될 가능성이 있음을 명시                                                                                                                                                                 |
|     |                   | 차상위                      | 40  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 기초연금 수급자                 | 30  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 일반                       | 20  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
| 나   | 세대 구성 (주민등록 등본기준) | 경제적 능력이 없는 가족과 동거하는 노인가구 | 10  |    | * 경제적 능력이 없는 가족의 기준<br>① (노부모) 참여신청자가 직계존속과 세대를 같이하는 경우<br>② (손자녀) 참여신청자가 18세 미만의 직계비속과 세대를 같이하는 경우<br>③ (장애인) 참여신청자가 「장애인고용 촉진 및 직업재활법」 제2조제2호에 따른 중증장애인 또는 근로능력평가를 통해 시장·군수·구청장이 근로 능력이 없다고 판정한 사람과 세대를 같이 하는 경우 |
|     |                   | 노인독신가구                   | 5   |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 노인부부가구(2명)               | 2   |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 경제적 능력이 있는 가족과 동거하는 노인가구 | 0   |    |                                                                                                                                                                                                                    |
| 다   | 사업 참여 경력          | 참여경력 없음(금년도 신규신청)        | 20  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 과거 참여경력 1년 이상            | 10  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 과거 참여경력 3년 이상            | 0   |    |                                                                                                                                                                                                                    |
| 라   | 신체 활동 능력          | 보행 및 의사소통 능력 등 양호        | 10  |    |                                                                                                                                                                                                                    |
|     |                   | 보행 및 의사소통 능력 등 미흡        | 0   |    |                                                                                                                                                                                                                    |
| 마   | 종합 의견             | 참여적극성                    | 5   |    | 일을 하려는 의지가 강함 : 5<br>일을 하려는 의지가 보통 : 0                                                                                                                                                                             |
|     |                   | 희망분야 수행능력                | 5   |    |                                                                                                                                                                                                                    |





**양식8**

**노인일자리사업 참여자 근무관리대장 (수행기관)**

성 명 :

20○○년

월

|     |  |     |  |
|-----|--|-----|--|
| 사업명 |  | 읍면동 |  |
|-----|--|-----|--|

| 구 분 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 본인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 확인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 일 자 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 본인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 확인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 일 자 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 본인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 확인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 일 자 | 31 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 본인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 확인  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

※ 작성요령 : 출근 시 본인서명, 결근은 / 표시, 확인란은 기관실무자 서명, 지각이나 조퇴 시에는 근무시간 명시 (서명은 반드시 자필서명 필수)

총 근무시간 :            시간    ➡ 부서 여건에 맞게 근무일로 변경 가능

( )월 분 보수대장 명부

|     |  |         |  |
|-----|--|---------|--|
| 사업명 |  | 사업수행기관명 |  |
|-----|--|---------|--|

| 일련<br>번호 | 성 명 | 근무일수<br>(시간) | 금 액(원) | 온 라 인<br>입금일자 | 보수이체<br>계좌번호 | 금융<br>기관명 | 비고 |
|----------|-----|--------------|--------|---------------|--------------|-----------|----|
| (1)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (2)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (3)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (4)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (5)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (6)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (7)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (8)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (9)      |     |              |        |               |              |           |    |
| (10)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (11)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (12)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (13)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (14)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (15)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (16)     |     |              |        |               |              |           |    |
| (17)     |     |              |        |               |              |           |    |